

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteeseen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
1.10.2019

1a Rekisterin- pitäjä	<p>Nimi Klassik service Oy (3086944-4)</p> <p>Osoite Ideaparkinkatu 4</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Jouni Huhtala</p>
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Pertti Ojala</p> <p>Osoite Ideaparkinkatu 4</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Pertti Ojala (040-8683510)</p>
3 Rekisterin nimi	Rekisterin nimi on Klassik service Oy:n asiakasrekisteri.
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietoja käytetään Klassik service Oy:n ja sen yhteistyökumppaneiden asiakkaiden asiakassuhteen hoitamiseen ja kehittämiseen, suoramarkkinointiin (kuten uutiskirje), etämyyntiin, mielipide-, tai markkinatutkimukseen. Lisäksi tieto-ja voidaan käyttää väärinkäytösten seuraamiseen ja selvittämiseen sekä Klassik service Oy:n liiketoiminnan ja palveluiden suunnittelemiseen ja kehittämiseen.</p> <p>Klassik service Oy voi käyttää alihankkijoita palvelujensa tarjoamisessa ja markkinoinnissa. Tällöin henkilötietoja voidaan siirtää alihankkijoille siinä määrin kuin se on tarpeen palvelujen toteuttamiseksi (esim. tietojen säilyttämiseksi kolmannen osapuolen hallinnoimalla palvelimella Klassik service Oy:n toimeksiannosta). Vastuu rekisteristä on näissäkin tilanteissa Klassik service Oy:llä.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteri sisältää seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• yhteystiedot, kuten nimi, yritys, sähköpostiosoite, osoite, puhelinnumero, syntymäaika• yhteydenottotapa• suoramarkkinointikiellot ja –suostumukset• asiakassuhdetta koskevat tiedot, kuten tarjouspyynnöt, tuote- ja tilaustiedot, laskutus- ja maksutiedot, asiakaspalautteet ja yhteydenotot, sekä• mahdolliset rekisteröidyn itsensä antamat muut tiedot <p>Klassik service Oy sivustolla (klassikservice.fi) käytetään evästeitä (Cookies), joiden avulla parannetaan käyttökokemusta sekä kehitetään sivuston toimintaa.</p>
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Henkilötietoja kerätään pääasiassa rekisteröidyltä itseltään esim. hänen täyttäessään yhteystietonsa yhteydenottopyyntölomakkeisiin. Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää myös julkisista tietolähteistä, kuten osoiterekistereistä, Esim. Trafi kysely auton rekisteritiedon perusteella.

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Klassik service Oy ei säännönmukaisesti luovuta rekisterin tietoja ulkopuolisille tahoille. Tietoja voidaan kuitenkin satunnaisesti luovuttaa Suomen lain mukaisesti.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisterin tietoja ei luovuteta Euroopan Unionin tai ETA-alueen ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Lukitussa kaapissa, tai lukitussa tilassa, johon on pääsy vain nimetyillä henkilöillä.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.</p>
10 Tarkastus-oikeus	<p>Pyydettyessä jokaisella on oikeus tarkistaa rekisteriin sisältyvät itseään koskevat henkilötiedot (henkilötietolain 26 ja 28§).</p> <p>Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisena rekisterinpitäjälle. Tarkastuspyynnön saatuaan rekisterinpitäjän toimittaa rekisteröidylle tiedot viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä Korjauspyyntö tulee lähettää kirjallisena rekisterinpitäjälle. Korjauspyynnön saatuaan rekisterinpitäjä huolehtii korjaavista toimenpiteistä ja vastaa rekisteröidylle viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.
12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).